



VIII ISTITUTO COMPRENSIVO "ELIOVITTORINI"

Via Regia Corte, 15-96100 Siracusa - tel/fax 093137085

srisc829005@istruzione.it srisc829005@pec.istruzione.it www.icvittorini.gov.it
Codice fiscale 80092370890

DOMANDA DI ISCRIZIONE ALLA SCUOLA DELL'INFANZIA

Anno Scolastico 2025/2026

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI - SCUOLE STATALI -

(Art. 13 del Regolamento UE 679/2016)

Il Trattamento dei dati forniti in relazione all'utilizzo del servizio "Iscrizioni" (di seguito "Servizio") è improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza, adeguatezza, pertinenza, limitatezza rispetto alle finalità per cui sono trattati e di tutela della riservatezza e dei diritti. I Titolari del trattamento intendono fornire informazioni circa il trattamento dei dati personali conferiti, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016.

Titolari del trattamento

Il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (di seguito "Ministero") con sede in Roma presso Viale di Trastevere n. 76/a, 00153 Roma e l'Istituzione scolastica sono titolari del trattamento dei dati nell'ambito delle rispettive competenze, secondo quanto previsto dalle disposizioni normative vigenti.

In particolare, l'Istituzione scolastica è titolare dei dati riguardanti l'intera procedura delle iscrizioni; il Ministero è titolare dei soli dati che, in fase successiva all'iscrizione, confluiscono nell'Anagrafe Nazionale degli Studenti.

Responsabili del Trattamento

Responsabili del trattamento dei dati che confluiscono nell'Anagrafe Nazionale degli Studenti sono il R.T.I. tra le società Enterprise Services Italia e Leonardo S.p.A. e altresì il R.T.I. tra le società Almagiva S.p.A. e Fastweb S.p.A., in quanto affidatari, rispettivamente, dei servizi di gestione e sviluppo applicativo del sistema informativo del Ministero e dei relativi servizi di gestione e sviluppo infrastrutturale.

Finalità e modalità del trattamento dei dati

I dati forniti sono raccolti mediante la compilazione dell'apposito modulo di iscrizione e trattati al fine di garantire lo svolgimento dei compiti istituzionali in materia scolastica, e in particolare per assicurare:

[1] l'erogazione del servizio richiesto e le attività ad esso connesse;

[2] il necessario adempimento degli obblighi previsti da leggi, regolamenti, normativa comunitaria e delle disposizioni impartite dalle Autorità a ciò legittimate dalla legge o da organi di vigilanza e controllo.

Nello specifico saranno trattati i dati personali comuni quali a titolo esemplificativo nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, indirizzo di residenza.

Possono essere inoltre oggetto del trattamento categorie particolari di dati di cui all'art. 9 del Regolamento ed, in particolare, i dati relativi allo stato di salute ed eventuali disabilità o disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) per assicurare l'erogazione del sostegno agli alunni diversamente abili e per la composizione delle classi.

Al termine del procedimento di iscrizione, i dati funzionali alla gestione dell'Anagrafe Nazionale degli Studenti sono conservati dal Ministero secondo quanto previsto dall'articolo 1, commi 6 e 7 del D.M. n. 692 del 25 settembre 2017, che disciplina il funzionamento dell'Anagrafe Nazionale degli Studenti, costituita presso il Ministero.

I dati funzionali all'iscrizione sono invece conservati dalla scuola che ha accettato l'iscrizione per il tempo necessario allo svolgimento delle finalità istituzionali.

Base giuridica e natura del conferimento dei dati personali

Ai sensi dell'articolo 7, comma 28, del decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito nella legge 7 agosto 2012, n. 135, le iscrizioni sono effettuate on line per tutte le classi iniziali della scuola primaria, secondaria di primo grado e secondaria di secondo grado statali, inclusi i C.F.P.

Il conferimento dei dati è:

- obbligatorio per quanto attiene alle informazioni richieste dal modulo base delle iscrizioni; il mancato conferimento delle suddette informazioni può comportare l'impossibilità di definire i procedimenti connessi all'iscrizione dell'alunno;
- facoltativo per quanto attiene alle informazioni supplementari richieste dal modulo di iscrizione personalizzato dalle scuole; il mancato conferimento delle suddette informazioni può comportare l'impossibilità di procedere con l'attribuzione di eventuali punteggi o precedenze nella formulazione di graduatorie o di liste di attesa. La scuola è responsabile della richiesta di dati e informazioni supplementari inserite nel modulo personalizzato delle iscrizioni. Informazioni e dati aggiuntivi devono essere comunque necessari, pertinenti e non eccedenti rispetto alle finalità per cui sono raccolti.

Trasferimento di dati personali verso paesi terzi o organizzazioni internazionali

Non sono previsti trasferimenti di dati personali verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Diritti degli interessati

L'interessato ha diritto di chiedere al titolare del trattamento dei dati:

- l'accesso ai propri dati personali disciplinato dall'art. 15 del Regolamento UE 679/2016;
- la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento previsti rispettivamente dagli artt. 16, 17 e 18 del Regolamento UE 679/2016;
- la portabilità dei dati (diritto applicabile ai soli dati informato elettronico) disciplinato dall'art. 20 del Regolamento UE 679/2016;
- l'opposizione al trattamento dei propri dati personali di cui all'art. 21 del Regolamento UE 679/2016.

Diritto di Reclamo

Gli interessati nel caso in cui ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti sia compiuto in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 679/2016 stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 del Regolamento UE 679/2016.

Processo decisionale automatizzato

Non è previsto un processo decisionale automatizzato ai sensi dell'art. 13 comma 2 lettera f del Regolamento UE 679/2016.

PER PRESAVISIONE _____

INFORMATIVA SULLA RESPONSABILITÀ GENITORIALE

Il modulo recepisce le nuove disposizioni contenute nel decreto legislativo 28 dicembre 2013, n. 154 che ha apportato modifiche al codice civile in tema di filiazione. Si riportano di seguito le specifiche disposizioni concernenti la responsabilità genitoriale.

Art. 316co.1-Responsabilità genitoriale.

Entrambi i genitori hanno la responsabilità genitoriale che è esercitata di comune accordo tenendo conto delle capacità, delle inclinazioni naturali e delle aspirazioni del figlio. I genitori di comune accordo stabiliscono la residenza abituale del minore.

Art. 337-terco.3-Provvvedimenti riguardo ai figli.

La responsabilità genitoriale è esercitata da entrambi i genitori. Le decisioni di maggiore interesse per i figli relative all'istruzione, all'educazione, alla salute e alla scelta della residenza abituale del minore sono assunte di comune accordo tenendo conto delle capacità, dell'inclinazione naturale e delle aspirazioni dei figli. In caso di disaccordo la decisione è rimessa al giudice. Limitatamente alle decisioni su questioni di ordinaria amministrazione, il giudice può stabilire che i genitori esercitino la responsabilità genitoriale separatamente. Qualora il genitore non si attenga alle condizioni dettate, il giudice valuterà detto comportamento anche al fine della modifica delle modalità di affidamento.

Art. 337-quaterco.3-Affidamento a un solo genitore e opposizione all'affidamento condiviso.

Il genitore cui sono affidati i figli in via esclusiva, salva diversa disposizione del giudice, ha l'esercizio esclusivo della responsabilità genitoriale su di essi; egli deve attenersi alle condizioni determinate dal giudice. Salvo che non sia diversamente stabilito, le decisioni di maggiore interesse per i figli sono adottate da entrambi i genitori. Il genitore cui i figli non sono affidati ha il diritto ed il dovere di vigilare sulla loro istruzione ed educazione e può ricorrere al giudice quando ritenga che siano state assunte decisioni pregiudizievoli ai loro interessi.

Alla luce delle disposizioni sopraindicate, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa da entrambi i genitori.

Pertanto dichiaro di aver effettuato la scelta nell'osservanza delle norme del codice civile sopra richiamate in materia di responsabilità genitoriale.

La compilazione del presente modulo di domanda d'iscrizione avviene secondo le disposizioni previste dal D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, "TESTO UNICO DELLE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE E REGOLAMENTARI IN MATERIA DI DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", come modificato dall'articolo 15 della legge 12 novembre 2011, n. 183.

PER PRESAVISIONE _____

IL SOTTOSCRITTO

Nome

Cognome

Data di nascita Cittadinanza Provincia

Comune o Stato Estero di nascita

Sesso Codice Fiscale

In qualità di Genitore Affidatario Tutore

Residenza
Indirizzo
 comune c.a.p. provincia

Domicilio
Indirizzo
 comune c.a.p. provincia

Contatti
Recapito telefonico (rete fissa/rete mobile) altro recapito telefonico

Indirizzo e-mail

CHIEDE

L'ISCRIZIONE ALLA SCUOLA DELL'INFANZIA PER L'A.S. _____ / _____

del proprio figlio

PRESSO

Il Plesso Centrale-Via Regia Corte Il Plesso Montessori - Via Spagna

Conformale impegno a far frequentare il/la proprio/a secondo il seguente modello orario per tutto l'anno scolastico.

Orario: 8.00-16.00 (con servizio mensa - dal lunedì al venerdì e con le seguenti attività laboratoriali pomeridiane: 1. Atelier di lingua inglese (4-5 anni); 2. Atelier di prescrittura, prefettura e precalcolo (5 anni); 3. Atelier di psicomotricità e attività motoria (3-4-5 anni); 4. Atelier espressivo-digitale; 5. Atelier teatrale (3-4-5 anni); 6. Atelier artistico-manipolativo (4 anni); 7. Atelier di lettura-creativa (3-4 anni)

Orario 8.00 -13.00 (tempo ridotto dal lunedì al venerdì)

INDIRIZZO DIDATTICO DIFFERENZIATO MONTESSORI ORARIO 8.00 - 16.00

DATI DELL'ALUNNO

Nome

Cognome

Data di nascita Cittadinanza Provincia

Comune o Stato Estero di Nascita

Sesso Codice Fiscale

Residenza

indirizzo

comune

c.a.p.

Prov.

Domicilio

indirizzo

comune

c.a.p.

Prov.

Alunno con disabilità SI NO

Alunno/a con disabilità, non autonomo che necessita di assistenza di base (AEC) SI NO

Ai sensi della legge 104/1992 e della legge 170/2010, in caso di alunno con disabilità o disturbi specifici di apprendimento (DSA), la domanda andrà perfezionata presso la segreteria scolastica/CFP consegnando copia della certificazione in caso di disabilità o della diagnosi in caso di DSA entro 10 giorni dalla chiusura delle iscrizioni.

Alunno/a orfano di entrambi i genitori o in affidamento ai servizi sociali SI NO

Alunno/a con almeno un genitore che lavora nelle vicinanze della scuola SI NO

Alunno/a il cui nucleo familiare (o di uno dei genitori affidatari o del tutore) sia residente nel bacino di utenza della scuola SI NO

Altri fratelli/sorelle frequentanti lo stesso istituto e classe frequentata SI NO

Lo studente intende avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica SI NO

Premesso che lo Stato assicura l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole di ogni ordine e grado in conformità all'Accordo che apporta modifiche al Concordato Lateranense (art. 9, comma 2) *, il presente modulo costituisce richiesta dell'autorità scolastica in ordine all'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica. La scelta operata all'atto dell'iscrizione ha effetto per l'intero anno scolastico cui si riferisce e per i successivi anni di corso in cui sia prevista l'iscrizione d'ufficio, fermo restando, anche nelle modalità di applicazione, il diritto di scegliere ogni anno se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.

Il sottoscritto, in qualità di Genitore, o chi esercita la responsabilità genitoriale, dichiara avere effettuato la scelta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337ter e 337 quater del codice civile che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

Le attività alternative saranno comunicate dalla scuola all'avvio dell'anno scolastico.

* Art. 9, comma 2 dell'Accordo, con protocollo addizionale, tra la Repubblica Italiana e la Santa Sede firmato il 18 febbraio 1984, ratificato con la legge 25 marzo 1985, n. 121, che apporta modificazioni al Concordato Lateranense dell'11 febbraio 1929: "La Repubblica Italiana, riconoscendo il valore della cultura religiosa e tenendo conto che i principi del cattolicesimo fanno parte del patrimonio storico del popolo italiano, continuerà ad assicurare, nel quadro delle finalità della scuola, l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole pubbliche non universitarie di ogni ordine e grado. Nel rispetto della libertà di coscienza e della responsabilità educativa dei genitori, è garantito a ciascuno il diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi di detto insegnamento. All'atto dell'iscrizione gli studenti o i loro genitori eserciteranno tale diritto, su richiesta dell'autorità scolastica, senza che la loro scelta possa dar luogo ad alcuna forma di discriminazione"

Informazioni sulla Famiglia

Informazioni ritenute funzionali per l'organizzazione dei servizi scolastici a favore degli alunni (ad es. elezioni organi collegiali...) La Propria Famiglia Convivente è Composta, oltre allo Studente, da:

Nome	Cognome	Data e luogo di Nascita	Grado di Parentela
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Il sottoscritto dichiara di essere consapevole

- delle responsabilità cui va incontro in caso di dichiarazione non corrispondente al vero;
- che l'iscrizione è subordinata alla reale capienza dell'istituto e che in caso di un numero superiore di iscrizioni verrà stilata una graduatoria degli alunni in relazione ai criteri riportati nella presente domanda;

allega inoltre, la seguente documentazione



- Certificato di vaccinazione (documento obbligatorio);
- Codice Fiscale alunna/o (documento obbligatorio);
- Certificato Residenza
- Certificato di servizio di uno dei genitori

Data.....
(Legge 127 del 1997, d.P.R. 445 del 2000)

Firma di autocertificazione.....

*Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta dell'istituzione scolastica sia stata condivisa.

PATTO DI CORRESPONSABILITA'/REGOLAMENTO D'ISTITUTO E REGOLAMENTO COVID

(APPROVATI RISPETTIVAMENTE CON DELIBERA CONSILIARE N. 29-30 DEL 16/12/2019 -N. 12 DEL 18/09/2020 E PUBBLICATI SUL SITO DELLA SCUOLA)

PER LA SCUOLA
Il Dirigente Pinella Giuffrida

PER LA FAMIGLIA PER ACCETTAZIONE

.....

CRITERI DI ISCRIZIONE

(APPROVATI CON DELIBERA DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO N.30 del 22.12.2022)

Criteri per la formazione delle classi

Tenuto conto che l'Istituto Vittorini ogni anno registra un numero di domande di iscrizione alle classi di tutti gli ordini di scuola di gran lunga superiore alla sua effettiva capienza, al fine di rispettare i termini di legge relativi al numero massimo di popolazione scolastica che può accogliere è indispensabile che venga disposta una graduatoria degli alunni aventi titolo in relazione a criteri disposti dal Consiglio di Istituto. Verrà istituita una commissione formata dai docenti della scuola che valuterà i titoli di precedenza per ciascun bambino e stilerà la graduatoria degli ammessi. Successivamente la commissione valuterà l'attribuzione degli alunni alle classi distribuendo gli alunni nelle varie classi formando classi eterogenee per livelli di competenza dei bambini.

Criteri generali

L'iscrizione alle sezioni e alle classi è consentita nel limite dei posti disponibili previsti dalle norme di sicurezza. In caso di eccedenza del numero di domande in base ai posti disponibili, la precedenza di iscrizione tiene conto dei criteri stabiliti dal Consiglio di Istituto e resi pubblici prima del termine delle iscrizioni. Non può essere data priorità alle domande di iscrizione in ragione della data di invio delle stesse.

Criteri di precedenza:

1. Studenti che già frequentano regolarmente la scuola e passano da un ordine all'altro punti 20
2. Studenti le cui famiglie abitano nel quartiere Akradina: punti 8
3. Bambini i cui fratellini e sorelline frequentano già la scuola: punti 8
4. Bambini i cui genitori lavorano nel quartiere Akradina: punti 2
5. Bambini che abitano nei quartieri limitrofi (Tiche e Grottasanta): saranno ammessi in coda a tutti in relazione alla vicinanza chilometrica alla scuola stabilita con google maps
6. Bambini diversamente abili certificati hanno priorità rispetto a tutti.
7. È prevista la presenza da uno a due bambini diversamente abili per classe, a seconda della gravità. Ogni anno il dirigente, valutate le presenze dei bambini diversamente abili già frequentanti, stabilirà il numero dei posti riservati ai bambini diversamente abili da ammettere alla frequenza. Per l'ammissione, i bambini diversamente abili saranno valutati secondo gli stessi criteri utilizzati per i bambini normo-dotati.
8. A parità di punteggio, sarà ammesso l'alunno che risiede più vicino alla scuola.
9. I figli dei dipendenti in servizio presso l'istituto hanno la priorità rispetto a tutti.

Criteri aggiuntivi per la scuola dell'Infanzia:

1. A parità di punteggio i bambini saranno inseriti in graduatoria da più grande al più piccolo;
2. Gli anticipatori saranno ammessi dopo gli aventi diritto.

Per accettazione _____

**CONFERMA PRESA VISIONE INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
(art.13 GDPR e codice privacy)**

Nota:

I dati personali degli alunni e delle loro famiglie saranno trattati, durante tutto il percorso scolastico, in conformità alle disposizioni della normativa vigente, secondo quanto indicato nella "Informativa famiglie" pubblicata nel sito WEB dell'istituto al seguente link:
<https://netcrm.netsenseweb.com/scuola/privacy/netsense/SRIC829005>

Motivazione:

Si prega di leggere attentamente l'informativa sul trattamento dei dati della sua famiglia, che l'Istituto effettua nell'esercizio delle sue funzioni.
CONFERMARE la presa visione dell'informativa indicata.

Per CONFERMA _____